

I-claim ang \$50+ para sa mga Nagtapos sa San Francisco!



K2C Bawat-Hakbang na Gabay



I-claim ang Iyong Pera Ngayon!

- 1 Pumunta sa K2CSF.org
- 2 I-click ang “[I-claim ang Iyong Pera](#)” o “[Mga Magtatapos na Estudyante](#)” mula sa K2C home page
- 3 I-click ang “[I-claim ang Pera sa K2C](#)”
 - Punan ang petsa ng kapanganakan ng estudyante;
 - Piliin mula sa drop down para ilagay ang 1) ang SFUSD ID number ng estudyante o 2) K2C Account Number (magsisimula sa 332201) _____.Pumunta sa K2CSF.org at i-click ang “[Hanapin ang Account Number](#)” para tignan ang K2C account.
- 4 I-click ang “Isumite” at pagkatapos “Kumpirmahin”
- 5 Sagutin ang lahat ng tanong at kumpletuhin ang form
- 6 Elektronikong lagdaan ang form

Email
k2c@sfgov.org

Telepono
3-1-1 (in SF)
(415) 701-2311



Direktang magpapadala ang K2C ng pondo sa estudyante o magulang/tagapag-alaga pagkatapos ng pagtatapos. Para sa karagdagang impormasyon tungkol sa pagiging karapat-dapat at mga opsyon ng pagbabayad pakibisita ang k2csf.org.

\$500-\$1,500 para sa Karapat-dapat na mga Estudyante ng California!



CalKIDS Bawat-Hakbang na Gabay



I-claim
ang Iyong
Pera
Ngayon!

KUMPIRMAHIN ANG PAGIGING KARAPAT-DAPAT

- 1 Pumunta sa CalKIDS.org
- 2 I-click ang [Kumpirmahin ang Pagiging Karapat-dapat](#) sa CalKIDS.org
 - Piliin ang “Estudyante”. Kung naaangkop, lagyan ng check ang kahon para ipahiwatig na hindi ka robot. Piliin ang Susunod.
 - Ilagay ang Statewide Student Identifier (SSID). Kapag matagpuan ang iyong account, i-claim ang iyong account. Kapag hindi matagpuan ang iyong account, i-double-check ang iyong SSID.

I-CLAIM ANG ACCOUNT

- 3 I-click ang [I-claim ang Account](#) sa CalKIDS.org para repasuhin ang iyong balanse ng account
- 4 Piliin ang Bansa: San Francisco
- 5 Ipasok ang Petsa ng Kapanganakan ng Estudyante
- 6 Statewide Student ID number (SSID) _____ o code ng Pagpaparehistro
- 7 Piliin kung sino ang nagse-set up ng account Bata/Estudyante O Magulang/Tagapag-alaga
- 8 Estunyante/Magulang ang maglalagay ng impormasyon: Pangalan, Apilyedo
- 9 Lumikha ng username (magiging ang email account) at lumikha ng password
- 10 I-check ang kahon para tanggapin ang mga tuntunin at i-click ang I-claim
- 11 Pagbati! Na-claim mo na ang iyong CalKIDS account.

PAGBABAHAGI NG KAHILINGAN

- 12 [Pagbabahagi ng Kahilingan](#). Mag-log sa account sa CalKIDS.org gamit ang nakarehistro mong email a password. I-scroll pababa. I-click ang “Request Distribution”. Piliin at ipahiwatig ang halagang iwi-withdraw mula sa iyong CalKIDS account; hanapin ang iyong paaralan sa “institusyon” na seksyon; kumpirmahin ang address ng koreo; isulat ang bago mong student ID # (kung saan ka naka-enroll), isulat ang buo mong pangalan at bagong student ID # para sa “check memo” at isumite.



Direktang ipapadala ng CalKIDS ang pondo sa institusyon ng higher education kung saan naka-enroll ang estudyante.